

**Uchwała Nr XIII /79/08**  
**Rady Gminy Kruszyzna**  
**z dnia 29 kwietnia 2008r.**

**zmieniająca Uchwałę Nr X/57/07 Rady Gminy Kruszyzna z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie zatwierdzenia „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2008rok”**

Na podstawie Art. 1, 2, 4<sup>1</sup> ust.1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r., o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi / Dz.U. z 2007r. Nr 70 poz. 473 z późn. zm. / oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym / Dz.U.Nr 142 poz. 1591 z 2001r z późn. zm. / Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1

Zwiększa się wydatki na realizację „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2008r” o kwotę 10.760,00 zł. pochodzącą z wolnych środków z 2007roku.

§ 2

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2008 rok – zadania do realizacji otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszej Uchwały.

§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy .

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
*Marek Klesot*  
Marek Klesot

**RADCA PRAWNY**

*mgr Barbara Janik*  
OP-C 279

Załącznik do Uchwały Nr XIII/79/08  
z dnia 29 kwietnia 2008r.

**Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
na 2008rok – zadania do realizacji**

Lp.	Główne kierunki działania	Formy realizacji	Odpowiedzialny	Koszty
I.	Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dofinansowanie działalności zakładów lecznicwa odwykowego do którego kierowani są mieszkańcy naszej gminy ( dofinansowanie szkoleń, podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników zakładów lecznicwa odwykowego)</li> <li>2. Sfinansowanie niezbędnych szkoleń dla członków GKPPA, Pełnomocnika, pracowników socjalnych, nauczycieli.</li> <li>3. Zakup i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych (np. broszurki, ulotki). Prenumerata czasopism „Problemy Alkoholowe”, „Świat Problemów”, „Problemy Społeczne” itp. do biblioteczki profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.</li> <li>4. Utworzenie Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego dla osób z problemem alkoholowym i członków ich rodzin. Wynagrodzenie pracownika Punktu Konsultacyjnego.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pełnomocnik</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.000,00,-</li> </ol>
		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Sfinansowanie niezbędnych szkoleń dla członków GKPPA, Pełnomocnika, pracowników socjalnych, nauczycieli.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pełnomocnik</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.000,00,-</li> </ol>
		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Zakup i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych (np. broszurki, ulotki). Prenumerata czasopism „Problemy Alkoholowe”, „Świat Problemów”, „Problemy Społeczne” itp. do biblioteczki profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pełnomocnik</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.000,00,-</li> </ol>
II	Udzielanie rodzinom , w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej , a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Współpraca z Policją, Szkołami, GOPS, Zakładami Opieki Zdrowotnej w zakresie rozpoznawania i przeciwdziałania zjawiskom nadużywania alkoholu i przemocy w rodzinie.</li> <li>2. Współpraca z Sądem – kierowanie wniosków o wszczęcie postępowania i zobowiązanie do podjęcia leczenia.</li> <li>3. Przyjmowanie wniosków o leczenie odwykowe i w sprawie przemocy w rodzinie, kierowanie na badanie do biegłego, opłacenie opinii biegłego.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. GKPPA</li> <li>2. Kierownik GOPS</li> <li>3. Pełnomocnik</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. GKPPA</li> <li>2. Pełnomocnik</li> <li>1.000,00,-</li> </ol>
III	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Współpraca ze Szkołami w zakresie realizacji programów profilaktyki szkolnej oraz zajęć sportowych w ramach godzinach pozalekcyjnych, organizowanie czasu wolnego po zajęciach szkolnych oraz w okresie wolnym od zajęć. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sfinansowanie zatrudnienia osób realizujący programy profilaktyczne, opiekuńczo-wychowawcze, socjoterapeutyczne i zajęcia sportowe.</li> </ul> </li> <li>2. Realizacja programów profilaktycznych dla dzieci „Debaty”, „Tak czy nie” „Spójrz inaczej”, „Program domowych detektywów”, i inne autorskie</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dyrektorzy Szkół</li> <li>2. Pełnomocnik</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>15.000,00</li> <li>2.000,00</li> </ol>

<p>prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.</p>	<p>programy dotyczące przeciwdziałania niedostosowaniu społecznemu wśród dzieci i młodzieży. Realizacja programu innowacji „Z teatrem za pan brat”</p> <p>3. Współpraca z stowarzyszeniami, szkołami w zakresie realizacji imprez o charakterze profilaktyki informacyjnej przy okazji organizowania : festynów, konkursu pieśni biesiadnej, Gminnego Przeglądu Artystycznego, Dnia Dziecka, innych imprez – zakup występów artystycznych, nagród, materiałów do konkursu, przewóz uczestników</p> <p>4. Zorganizowanie ogólnodostępnego miejsca spotkań dzieci i ich rodzin. Zakup wyposażenia placu zabaw.</p> <p>5. Sfinansowanie wyjazdów dzieci i młodzieży szkolnej na zawody i turnieje sportowe ( zakup nagród, sfinansowanie przejazdów )</p> <p>6. Sfinansowanie zatrudnienia pedagoga (psychologa) w szkołach.</p>	<p>3. Pełnomocnik</p> <p>Pełnomocnik</p> <p>Pełnomocnik</p> <p>Pełnomocnik</p> <p>Dyr. Szkoły Podst. w Kruszyne</p> <p>Pełnomocnik GKRP</p> <p>Pełnomocnik Organ. Wypoczynku</p> <p>Pełnomocnik</p> <p>Pełnomocnik Dyrektorzy szkół</p>	<p>4.000,00,-</p> <p>17.000,00,-</p> <p>1.760,00,-</p> <p>4.500,00,-</p> <p>24.000,00,-</p> <p>5.500,00,-</p> <p>500,00,-</p> <p>3.000,00,-</p>
<p>IV Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.</p>	<p>1. Wspieranie finansowe Stowarzyszeń, ULKS-ów, realizujących programy informacyjno-edukacyjne i sportowe, w wyposażeniu i funkcjonowaniu</p> <p>2. Dofinansowanie przewozu dzieci wyjeżdżających na wypoczynek letni.</p> <p>3. Wspieranie działalności stowarzyszeń organizujących akcje społeczno-dobroczynne</p> <p>4. Sfinansowanie wyjazdów dzieci z rodzin najuboższych do kina i na basen</p>	<p>Pełnomocnik GKRP</p> <p>Pełnomocnik Organ. Wypoczynku</p> <p>Pełnomocnik</p> <p>Pełnomocnik Dyrektorzy szkół</p>	<p>24.000,00,-</p> <p>5.500,00,-</p> <p>500,00,-</p> <p>3.000,00,-</p>
<p>V. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13<sup>1</sup> i 15 ustawy o wych. w trzeźwości oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.</p>	<p>1. Powołanie zespołu osób składającego się z przedstawicieli GKRP a oraz pracownika UG ds. wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zapewniającego:</p> <p>a/ Czuwanie nad przestrzeganiem zapisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości, kontrola przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia, sporządzenie protokółów z kontroli.</p> <p>b/ Przeprowadzenie szkolenia sprzedawców napojów alkoholowych – dostarczenie kompletu przepisów dotyczących zasad związanych z obrotem napojami alkoholowymi nowym podmiotom</p>	<p>Wójt Gminy Pełnomocnik GKRP</p>	<p>W ramach wynagrodzeń własnych</p>

VI	Sprawy organizacyjne	<p>1. Praca Pełnomocnika, GKRP A i zasady wynagradzania członków GKRP A :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- za udział w posiedzeniu komisji członkowie GKRP A otrzymują wynagrodzenie w kwocie 60,00 zł. brutto (słownie: sześćdziesiąt złotych)</li> <li>- za przeprowadzenie wywiadu środowiskowego – 30,00 zł. brutto (trzydzieści)</li> <li>- środki na koordynację programu przez Pełnomocnika.</li> <li>- wyjazdy służbowe</li> <li>- zakup materiałów biurowych</li> </ul>	Pełnomocnik	7.000,00
----	----------------------	--	-------------	----------

**RAZEM : 90.760,00,-**

**PRZEMODNICZĄCY**  
*[Signature]*  
**Wojciech Kozłowski**